

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4709-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOSE MIGUEL CAMPOS PIEDRAHITA
Cedula	1.144.100.442
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	13/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	91581022
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1942524015
Operador:	MI PLANILLA
Fecha de Pago	20/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE/2025
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>OBJETO DEL CONTRATO:</p> <p>Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399.</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago:</p> <p>(X) Vencida () Anticipada () Extemporánea</p> </div> </div>	
CUOTA NÚMERO (02)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>1. Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los procesos institucionales.</p> <p>2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>1. Realicé diversas acciones pedagógicas enfocadas en la adecuación y aprovechamiento de los espacios, por medio de jornadas lúdicas, deportivas y recreativas con las distintas secciones de clase. Estas actividades tuvieron como finalidad estimular el empleo positivo del tiempo libre en la institución educativa Juan Pablo II, sede Álvaro Escobar Navia, desarrollándose conforme a los días y horarios programados con los estudiantes de primero a quinto grado de primaria. A través de su implementación, se fortalecieron las destrezas motrices y se impulsó el compromiso con el cuidado del entorno.</p> <p>2. Brindé acompañamiento y aseguré el logro de las metas propuestas, atendiendo al grupo del grado quinto de la jornada de la tarde registrando la participación de los beneficiarios en la base de datos de la institución educativa Juan Pablo II, sede Álvaro Escobar Navia, ubicada en la comuna 18 de la ciudad de Santiago de Cali.</p> <p>3. Brindé apoyo en los espacios formativos desarrollados en la institución educativa Juan Pablo II, sede Álvaro Escobar Navia durante el mes de diciembre participando en la ejecución de capacitaciones y charlas deportivas, así como en la conducción de actividades lúdicas dirigidas a los beneficiarios del programa Deporte Escolar y Universitario. Las acciones observadas estuvieron orientadas a promover la importancia del deporte en su formación integral.</p> <p>4. Brindé apoyo en el cargué de los formatos correspondientes al mes solicitado por el programa de Deporte Escolar y Universitario, garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos establecidos por dicha iniciativa. Esta labor incluyó la revisión previa de la información, la validación de la integridad de los datos y su posterior registro en la plataforma designada, asegurando la consistencia y veracidad del reporte. Asimismo, se verificó que los formatos estuvieran debidamente diligenciados conforme a los criterios exigidos por el programa, contribuyendo</p>
---	---

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	<p>a la trazabilidad de las actividades y al adecuado seguimiento de los procesos institucionales.</p> <p>5. Brindé apoyo en diversas actividades misionales de la Secretaría del Deporte, como la feria deportiva, las vacaciones recreativas y eventos institucionales. Asimismo, realicé el levantamiento de información de los beneficiarios y cumplí con los registros requeridos en la plataforma SIDER. También mantuve actualizado el drive de la zona con los documentos solicitados, como las sesiones de clase, el formato F-021 del punto de atención Juan Pablo II, sede Álvaro Escobar Navia y demás requerimientos del equipo primario.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1aLHkkQKu4FAle hA9lOXN6v1nSvgK1m3h?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>Jose Miguel Campos P.</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025